

Numer postępowania: CUS.263.1.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Świadczenie usługi opieki wytchnieniowej w ramach Programu resortowego Ministra Rodziny i Polityki Społecznej "Opieka wytchnieniowa" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024

Gmina Resko/Centrum Usług Społecznych w Resku

ul. Bohaterów Monte Cassino 10, 72-315 Resko

tel. 91 39 51 369, 537 837 839

e-mail: sekretariat@cus.resko.pl

strona internetowa: www.bip.cus.resko.pl, www.cus.resko.pl

1. Tryb postępowania:

Zapytanie ofertowe nie przekracza kwoty 130 000 złotych i zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 1605 z późn. zm.) nie podlega jej przepisom.

2. Informacje ogólne:

Zamawiający dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

3. Osoba do kontaktu: **Elżbieta Lipkowicz, tel. 537 836 506.**

4. Przedmiot/zakres zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w ramach Programu resortowego Ministra Rodziny i Polityki Społecznej "Opieka wytchnieniowa" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024 finansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego skierowanych do 11 osób w łącznym wymiarze do 1172 godzin, w tym:

- 6 rodziców/opiekunów osób z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,
- 5 rodziców/opiekunów dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności,

2. Zamawiający szacuje, że w całym okresie realizacji zamówienia łączna liczba usług wyniesie:

- 822 godzin dla rodziców/opiekunów osób z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności,
- 350 godzin dla rodziców/opiekunów dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności

3. Program sierowany jest do mieszkańców Gminy Resko.

4. Zamawiający zastrzega sobie, że do czasu świadczenia usług nie wlicza się czasu dojazdu lub dojścia do miejsca świadczenia usług. 1 godzina oznacza 60 minut. Podmiot/osoba realizujący usługę zobowiązany będzie do dojazdu do miejsca zamieszkania.

3. Zakres usług obejmuje w szczególności czasowe odciążenie od codziennych obowiązków łączących się ze sprawowaniem opieki, zapewnienie czasu na odpoczynek i regenerację poprzez wsparcie ich w codziennych obowiązkach oraz zapewnienie czasowego zastępstwa.

4. Częstotliwość oraz harmonogram świadczenia usług danej osoby uzależniony będzie od zgłoszonego zapotrzebowania opiekunów faktycznych osób niepełnosprawnych.

5. Miejsca świadczenia poszczególnych usług będą wskazane po zawarciu umowy z Wykonawcą na podstawie uzyskanego przez Zamawiającego zgłoszenia od członka rodziny/opiekuna faktycznego osoby niepełnosprawnej na terenie Gminy Resko.
6. Możliwa jest sytuacja, w której w danym okresie czasu nie będą świadczone usługi przez Wykonawcę z uwagi na brak zainteresowania lub brak potrzeb ze strony osób potrzebujących.
7. Zamawiający informuje, że cena jednostkowa za 1 godz. świadczenia usług nie może być wyższa niż
 - **50,00 zł brutto** dla rodziców/opiekunów osób z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, **oraz**
 - **49,88 zł brutto** dla rodziców/opiekunów dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawnościPowyższe ograniczenie wynika z wysokości otrzymanej dotacji zgodnej z założeniami Programu.
8. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w oparciu o liczbę godzin świadczonych usług w ramach wykonywania przedmiotowego zamówienia w danym miesiącu, zgodnie z potwierdzonym harmonogramem wykonania usług.
9. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy **do 31 grudnia 2024 r.**

5. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) realizowanie usługi w sposób staranny, skuteczny i terminowy, zgodnie z ustalonym harmonogramem;
- 2) Wykonawca gwarantuje wykonanie usługi zgodnie z założeniami Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu edycja 2024.
- 3) Terytorialnego – edycja 2024, ogłoszonym przez Min. Pracy i Pol. Społ.
- 4) utrzymywanie stałego kontaktu z Zamawiającym, w tym bieżące informowanie o wszystkich zaistniałych problemach;
- 5) przestrzeganie obowiązków wynikających z realizacji umowy, przepisów prawnych, procedur, standardów;
- 6) przestrzeganie przepisów o ochronie danych osobowych;

6. Wymagania- kwalifikacje osób świadczących usługi opieki wytchnieniowej:

- posiadają dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w zawodzie: asystent osoby niepełnosprawnej ³⁾, pielęgniarka, siostra PCK, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, fizjoterapeuta lub
- posiadają co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami, np. doświadczenie zawodowe, doświadczenie w udzielaniu wsparcia osobom z niepełnosprawnościami w formie wolontariatu, lub
- zostaną wskazane przez uczestnika Programu w Karcie zgłoszenia do Programu Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024, której wzór stanowi załącznik nr 7 do Programu.
- Osoby świadczące usługi opieki wytchnieniowej powinny również wykazywać dyspozycyjność oraz przygotowanie do pracy w terenie.
- W przypadku, gdy usługi opieki wytchnieniowej, o których mowa w ust. 6 pkt 1 lit. a, ust. 6 pkt 1 lit. f, ust. 6 pkt 2 lit. a oraz ust. 6 pkt 2 lit. i Programu” Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024 , będą świadczone dla członków rodziny lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi do ukończenia 16. roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności, w odniesieniu do osób, które mają świadczyć usługi opieki wytchnieniowej, wymagane są także:

- 1) zaświadczenie o niekaralności;
- 2) informacja o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym w postaci wydruku pobranej informacji z Rejestru;
- 3) pisemna akceptacja osoby, która ma świadczyć usługę opieki wytchnieniowej ze strony rodzica lub opiekuna prawnego dziecka z niepełnosprawnością

3) *Zawód asystenta osoby niepełnosprawnej wymieniony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 sierpnia 2014 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. z 2018 r. poz. 227, z późn. zm.) pod symbolem 341201 w ramach grupy: Pracownicy wsparcia rodziny, pomocy społecznej i pracy socjalnej (symbol 3412).*

7. Wymagania dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą:

- 1) Zapewnienie kadry posiadającej odpowiednie kwalifikacje.
- 2) Realizacja usług zgodnie z zapisami Programu "Opieka wytchnieniowa" dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2024.

8. Wymagane dokumenty

Oferent, w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu powinien przedłożyć:

- 1) wypełniony formularz oferty wraz z oświadczeniami, który stanowi załącznik nr 1,
- 2) wypełniony formularz dotyczący uprawnień i kwalifikacji, który stanowi załącznik nr 2,

9. Termin realizacji

Przedmiot zamówienia realizowany będzie od **dnia podpisania umowy (marzec 2024 r.) do 31 grudnia 2024 r.**

10. Miejsce i termin złożenia oferty

Ofertę należy złożyć w terminie do 18 marca 2024 r. do godz. 12⁰⁰ wraz z opisem „Oferta, nr postępowania CUS.263.1.2024” w formie:

- a) papierowej na adres: Centrum Usług Społecznych w Resku ul. Bohaterów Monte Cassino 9, 72-315 Resko;
- b) osobiście: Biuro Obsługi Mieszkańca ul. Bohaterów Monte Cassino 9,

Oferty, które wpłyną po terminie nie będą brane pod uwagę.

11. Opis sposobu przygotowania oferty:

- a) oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;
- b) wszystkie dokumenty odnoszące się do oferty powinny być sporządzone w języku polskim, pismem czytelnym lub wypełnione komputerowo;
- c) oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi lub podpisu osoby uprawnionej do reprezentowania Oferenta, w przypadku składania ofert przez kilka podmiotów występujących wspólnie;
- d) cena brutto oferty musi być podana cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem propozycji cenowej.

12. Kryteria oceny ofert

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie następujących kryteriów:

Kryteria oceny ofert			
Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania
1.	Cena	70	70 punktów
2.	Doświadczenie	30	30 punktów

- przyjmuje się skalę ocen jednakową dla kryteriów oceny ofert od 0 do 100 punktów;
- punkty za kryteria będą mnożone przez ich wagę i tak wyliczone składniki będą sumowane;
- Zamawiający do oceny kryteriów pobierze dane ze złożonej oferty;
- Punkty będą przyznawane wg poniższych zasad:

Lp.	Kryterium	Sposób obliczania oferty
1.	Cena	Oferta o najniższej cenie otrzyma maksymalną ilość punktów, każdej następnej ofercie przyznaje się proporcjonalnie mniej punktów, stosując wzór: $C = (C_{min} / C_{bad}) \times 70$ pkt, gdzie: C_{min} to cena oferty minimalnej, C_{bad} – cena oferty badanej
2.	Doświadczenie	10 pkt – do dwóch lat udokumentowanego doświadczenia 20 pkt – powyżej 2 do 4 lat udokumentowanego doświadczenia 30 pkt – powyżej 4 lat udokumentowanego doświadczenia

- maksymalna liczba punktów wynosi 100;
- ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą z zsumowania liczby punktów, jakie otrzyma ta oferta za poszczególne kryteria;
- oferta, która spełni wszystkie postanowione wymagania oraz uzyska łącznie największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Kryterium oceny oferty jest cena. W przypadku ofert o jednakowych cenach pod uwagę brane będzie doświadczenie zawodowe oferenta.
3. Oferty będą oceniane na podstawie całkowitej kwoty brutto podanej w formularzu ofertowym oraz na podstawie załączonych do oferty dokumentów.
4. Od rozstrzygnięcia niniejszego wyboru oferty nie przysługuje odwołanie.

12. Klauzula informacyjna RODO

W związku z obowiązującym od 25 maja 2018 r. Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Centrum Usług Społecznych w Resku, ul. Bohaterów Monte Cassino 10, 72-315 Resko,

2. Na podstawie art. 37 ust. 1 RODO w Centrum został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych- dr Bartosz Mendyk, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: telefonicznie pod numerem 507-054-139, e-mailowo pod adresem: iod@drmendyk.pl
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane głównie w celu udzielenia zamówienia publicznego lub w celu wykonania umowy, której Państwo będziecie stroną.
4. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. Odbiorcą Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym Centrum zleca usługi (przetwarzające dane osobowe na podstawie stosownych umów zawartych z Centrum)
6. Na podstawie przepisów RODO mają Państwo prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych sprostowania lub usunięcia swoich danych osobowych
 - prawo do ograniczenia przetwarzania
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych przez Centrum (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit e i f RODO)
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego- Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2,00-193 Warszawa
7. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
9. Dane nie będą przekazywane poza obszar EU.

DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych
w Resku
Agnieszka Kardasz

Załączniki:

1. Formularz ofertowy, załącznik nr 1
2. Wykaz usług, załącznik nr 2